



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง อำเภอสอง จังหวัดแพร่

ที่ พร ๗๗๑๐๑ / - / ๒๕๖๓

วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๓

เรื่อง แจ้งประกาศยกเลิกการเรียกสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาเอกสารอื่นๆ เพื่อการติดต่อราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

เรียน พนักงานส่วนตำบล พนักงานครูส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๗ ของคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ , มติคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนตามนโยบาย Thailand ๔.๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบมาตรการอำนวยความสะดวก และลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน) ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จึงได้จัดทำประกาศยกเลิกการเรียกสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาเอกสารอื่นๆ เพื่อการติดต่อราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

จึงแจ้งให้กับพนักงานในสังกัดได้ทราบ และร่วมกันถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ตามประกาศแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนวรรตน์ โปธาตุ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

เรื่อง ยกเลิกการเรียกสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน
หรือสำเนาเอกสารอื่นๆ เพื่อการติดต่อราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๗ ของคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒๑/๒๕๖๐ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมายเพื่ออำนวยความสะดวกในการประกอบธุรกิจ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ , มติคณะกรรมการขับเคลื่อนการปฏิรูปเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนตามนโยบาย Thailand ๔.๐ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ และตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบมาตรการอำนวยความสะดวก และลดภาระแก่ประชาชน (การไม่เรียกสำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้ จากประชาชน) ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จึงได้จัดทำประกาศยกเลิกการเรียกสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาเอกสารอื่นๆ เพื่อการติดต่อราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. การลงทะเบียน และยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
๒. การลงทะเบียน และยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ
๓. การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์
๔. การรับนักเรียนเข้าเรียนระดับก่อนประถมศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. การรับชำระภาษีโรงเรือน และที่ดิน
๖. การรับชำระภาษีป้าย
๗. การขอรับบำเหน็จปกติ หรือบำเหน็จรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๘. การขอรับบำเหน็จตกทอด (กรณีลูกจ้างประจำผู้รับบำเหน็จรายเดือน หรือบำเหน็จพิเศษรายเดือนถึงแก่กรรม)
๙. การขอรับบำเหน็จพิเศษของลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๐. การขอรับบำเหน็จพิเศษรายเดือนของลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๑. การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๔๙๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา
๑๒. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลงรายการจดทะเบียน) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๔๙๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา
๑๓. การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิกประกอบพาณิชย์กิจ) ตาม พ.ร.บ.ทะเบียนพาณิชย์ พ.ศ. ๒๔๙๙ กรณีผู้จดทะเบียนเป็นบุคคลธรรมดา

๑๔. การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

๑๕. การขอใบอนุญาตประกอบกิจการรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูล

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายสาคร จิตชู)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง