



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

ที่ ๔๙๐ / ๒๕๖๔

เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าสำนัก ผู้อำนวยการกอง
ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

อาศัยอำนาจตามความนัย มาตรา ๑๕ และ ๒๕ วรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ , พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ , พรบ.ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.
๒๕๓๔ หมวด ๕ มาตรา ๓๘-๔๐ และประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดแพร่ (ก.อบต.จังหวัด
แพร่) เรื่อง หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๔
ตุลาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๒๔๐ (๒) ความว่า “ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลอาจมอบให้รองปลัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น ในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ หรือ
การปฏิบัติกิจการที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจะพึงปฏิบัติ หรือดำเนินการตามกฎหมายใด ให้ผู้ดำรง
ตำแหน่งใดในองค์การบริหารส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล...” จึงแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (แนบท้าย)

โดยผู้ปฏิบัติราชการแทนจะมีอำนาจหน้าที่เช่นเดียวกับผู้ซึ่งมอบอำนาจ เพื่อให้การปฏิบัติงาน
เป็นไปด้วยความรวดเร็ว คล่องตัว เรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบฯ กฎหมาย และหนังสือสั่งการโดยไม่ก่อให้เกิด
ความเสียหายต่อทางราชการ รวมทั้งเป็นการลดขั้นตอน และระยะเวลาในการสั่งการอนุญาต การอนุมัติ การ
ปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่นในเรื่องเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนโดยตรง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นายสาคร จิตชู)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

แนบท้ายคำสั่ง อบต.หัวเมือง ที่ ๔๙๐ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่มอบให้ปฏิบัติราชการแทน	หมายเหตุ
นายจิรายุทธ์ หงษ์สืบเจ็ด เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไประดับต้น)	๑. การขออนุญาตใช้รถส่วนกลางทุกชนิด ๒. งานเกี่ยวกับงานรัฐพิธี หรืองานพิธี อื่นๆ ๓. งานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย	
นายรังสรรค์ จินายะ เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๑. การขออนุญาตจัด เปลี่ยนแปลง และ ยกเลิกทะเบียนพาณิชย์ ๒. งานรับชำระภาษีทุกชนิด	
นายปิยพงษ์ มั่นคง เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นัก บริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑. การขออนุญาตก่อสร้างบ้าน ๒. งานสำรวจ ๓. กิจการงานประปาในตำบล	
นางสุดพรรณษา รัตนบุผา เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๓-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น)	๑. การขอใบอนุญาตประกอบกิจการที่ เป็นอันตรายต่อสุขภาพ , กิจการการ กำจัดสิ่งปฏิกูล ๒. การกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล ๓. งานจัดการสิ่งแวดล้อม และมลพิษ ต่างๆ ๔. งานควบคุมโรคติดต่อ	
นายอำพล โสภา เลขที่ตำแหน่ง ๔๐-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑. งานส่งเสริมการกีฬา การจัดการ แข่งขันกีฬา ๒. งานวัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น ๓. งานจัดการด้านการศึกษา ๔. งานส่งเสริมอาชีพ ในผู้ด้อยโอกาส	

รายละเอียดการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน มีดังนี้

๑. การมอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจ ปฏิบัติราชการตามภารกิจรับผิดชอบ ประสานงาน การพิจารณา และการกำกับดูแลการปฏิบัติราชการภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการบริหารงานแบบบูรณาการ และยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่น

๒. มอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจ มีอำนาจในการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ และปฏิบัติราชการหรือดำเนินการอื่น เต็มตามอำนาจหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตามที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ มติ คำสั่ง หรือคำแนะนำ ข้อสั่งการ ที่ชอบด้วยกฎหมาย กำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ยกเว้น อำนาจที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ขอสงวนอำนาจไว้เป็นการเฉพาะ ดังนี้

๒.๑ งานนโยบายสำคัญที่เกี่ยวข้องกับ งานราชการลับที่สำคัญ งานความมั่นคงของชาติ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยพิบัติที่มีผลต่อประชาชนเป็นวงกว้าง

๒.๒ งานที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนด หรือระบุไว้ โดยเฉพาะว่าเป็นอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นการเฉพาะตัว

๒.๓ การให้ข้อมูลผลการประเมินการปฏิบัติราชการ เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนปกติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ

๒.๔ งานยุทธศาสตร์ งานนโยบายสำคัญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๕ การบรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล

๒.๖ การเดินทางไปราชการ การลา การเดินทางไปราชการต่างประเทศ และการเดินทางไปต่างประเทศระหว่างลา หรือวันหยุดราชการของข้าราชการทุกคนในสังกัด

๓. ส่วนอำนาจหน้าที่ในการอนุมัติ การยกเว้น ผ่อนผัน ให้ไม่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติ หรือคำสั่งใดๆ ไม่ว่าทั้งหมดหรือเพียงบางส่วน รวมทั้งอำนาจหน้าที่ที่เป็นเรื่องนโยบายสำคัญ ให้เสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาสั่งการ

๔. เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดผลดีและบรรลุวัตถุประสงค์ตามคำสั่งนี้ ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๔.๑ อำนาจกำกับดูแลส่วนราชการที่มอบให้ผู้รับมอบอำนาจให้มีอำนาจในการสั่ง การ อนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการตามแทน ดูแลทั้งกระบวนการ คือ กำกับดูแลการจัดทำยุทธศาสตร์ แผนงาน/โครงการ การปฏิบัติตามแผน การติดตามประเมินผล และการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงาน หรือตามที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

๔.๒ หากปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ และมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องแจ้งการปฏิบัติตามนโยบายสำคัญดังกล่าวโดยรวดเร็ว ขอให้ผู้รับมอบอำนาจ สั่งการในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือผู้รักษาราชการแทน แล้วแต่กรณี แล้วรีบนำเรียนให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทราบโดยเร็ว

๔.๓ อำนาจการกำกับดูแลการปฏิบัติราชการในหน่วยงาน ที่มอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจรับผิดชอบ ให้กำกับดูแลทุกด้าน ทั้งการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน การปกครอง การบริหาร การพัฒนา การกำกับดูแลภายในสำนักงาน ฯลฯ หรือตามที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

๔.๔ ให้ผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่ง จัดแบ่งเวลาการปฏิบัติราชการประจำวันให้เหมาะสม เพื่อปฏิบัติราชการให้สำเร็จลุล่วงไปโดยเร็ว โดยเฉพาะงานซึ่งต้องให้บริการประชาชนหรืองานเร่งด่วน

๔.๕ บรรดากิจกรรมที่ผู้รับมอบอำนาจได้สั่งการตามที่ได้รับมอบหมายแล้ว เพื่อประโยชน์ในการกำกับ เร่งรัด ติดตาม และตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน ให้ส่วนราชการเจ้าของเรื่องรวบรวมรายงานนำเสนอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทราบโดยตรง

๔.๖ ให้ชี้แจงแนะนำการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ ให้ข้าราชการในสังกัดทราบ และเข้าใจอย่างถ่องแท้โดยทั่วกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสามารถปฏิบัติราชการเพื่อบริการประชาชนด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ หากมีกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หนังสือ หรือมีมติคณะรัฐมนตรีที่เห็นว่าสมควรนำมาใช้เป็นหลักในการปรับปรุงเพิ่มเติม การมอบอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ก็ให้นำเหตุผล และรายละเอียดเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาเป็นกรณีๆ

๔.๗ กรณีที่ผู้รับมอบอำนาจท่านใดท่านหนึ่งไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หากเป็นกรณีเร่งด่วน ให้เสนอผู้รับมอบอำนาจอีกท่านหนึ่งพิจารณาสั่งการแทน ตามลำดับผู้รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และเมื่อวันจันฉัย และสั่งการไปประการใดแล้ว ให้หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง ซึ่งเป็นเจ้าของเรื่องเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ เมื่อกลับมาปฏิบัติราชการตามปกติโดยเร็ว

๔.๘ งานอื่นใดที่กฎหมาย กฎ ระเบียบของส่วนราชการกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกองนั้น ให้ถือปฏิบัติตามนัยกฎหมาย กฎ ระเบียบนั้นๆ

๔.๙ การลงนามในหนังสือราชการ ในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อรายงานอำเภอ จังหวัด หรือประสานงานกับส่วนราชการภายนอก ให้ลงนามโดยผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทน หรือรักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ลงนามด้วยตัวเองเท่านั้น ยกเว้น การรายงานที่เกี่ยวกับสถิติ หรืองานประจำ ส่วนการส่งสำเนาคำสั่งของทางราชการต่างๆ ให้ผู้รับมอบอำนาจ ในฐานะผู้ปฏิบัติราชการแทนได้ หรือบุคคลที่รับผิดชอบในงานนั้นๆ

๔.๑๐ กรณีที่ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล พิจารณาเห็นว่าการปฏิบัติราชการในเรื่องใดเป็นเรื่องสำคัญ ซึ่งหากมิได้สั่งการอนุญาต อนุมัติ ในทันทีจะเกิดความเสียหาย ก็ให้วินิจฉัยสั่งการไปโดยเร็ว แต่ในกรณีที่เห็นว่าสมควรเสนอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้สั่งการเอง แม้จะอยู่ในอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายก็อาจเสนอให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสั่งการได้ เฉพาะกรณีไป

๕. ในการมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ นอกเหนือจากที่มอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแล้ว ให้ถือว่าได้มอบอำนาจให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถปฏิบัติราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลได้ทุกกรณี เต็มอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ยกเว้น กรณีที่ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวอนไว้เท่านั้น หากปรากฏว่าการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการเรื่องใดมีปัญหาไม่เป็นที่แน่ชัดว่าได้มีการมอบอำนาจหรือไม่ และอยู่ในความรับผิดชอบของท่านใด ให้นำเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการ มอบหมายให้ชัดเจนต่อไป

๖. ในกรณีเร่งด่วน หรือในกรณีที่ผู้รับมอบอำนาจจากปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไปราชการหรือไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการแทนได้ และมีงานค้างค้ำรอการพิจารณาวินิจฉัยสั่งการเกินกว่า ๒ วันทำการ ให้สำนัก/กอง เจ้าของเรื่องรับนำเรื่องที่ค้างค้ำเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล วินิจฉัยสั่งการด้วยตนเอง รวมถึงกรณีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ซึ่งเป็นเหตุให้งานค้างค้ำเกินกว่า ๒ วันทำการ ให้รับนำเสนอผู้รักษาราชการแทนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล วินิจฉัยโดยเร็วแล้วรายงานผลให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทราบด้วย หากมีงานค้างค้ำหัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง จะต้องรับผิดชอบความเสียหายใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น

๗. การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนดังกล่าวข้างต้น หากปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นสมควรที่จะสั่งการด้วยตนเองเฉพาะกรณี หรือหากมีความเห็นที่แตกต่างจากที่ได้สั่งการไปแล้วในแต่ละเรื่อง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือสั่งการในเรื่องนั้นๆ ได้ทุกกรณี

๘. กรณีที่ผู้รับมอบอำนาจพิจารณาเห็นว่าเรื่องใดเป็นเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วน ให้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย และรับรายงานให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทราบภายหลังโดยเร็ว

๙. การปฏิบัติราชการแทนตามคำสั่งนี้ ให้ผู้รับมอบอำนาจ ดำเนินการ จัดทำรายงานผลการใช้อำนาจการปฏิบัติราชการแทน เพื่อติดตาม และประเมินผลการใช้อำนาจของผู้ได้รับมอบหมาย นำเสนอปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประจำปีงบประมาณละ ๑ ครั้ง โดยให้รายงานภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ของทุกปี

๑๐. ให้ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ รายงานการปฏิบัติราชการแทน ให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ เป็นประจำทุกวันที่ ๒๐ ของเดือน แต่หากกรณีที่ปฏิบัติราชการแทนนั้น เป็นเรื่องเร่งด่วน ให้รายงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทราบทันที

๑๑. ไม่อนุญาตให้ผู้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ มอบอำนาจต่อไปให้ผู้อื่นปฏิบัติราชการแทน

๑๒. การมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ ไม่เป็นการตัดอำนาจของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลที่จะสั่งการหรือดำเนินการเอง หากเห็นเป็นการสมควรเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ

๑๓. การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนดังกล่าวข้างต้น เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจ และยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจ และทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน รวมทั้งสอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง