



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
อำเภอสอง จังหวัดแพร่

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
หมู่ที่ ๑๐ ตำบลหัวเมือง อำเภอสอง จังหวัดแพร่ ๕๔๑๒๐
โทรศัพท์ ๐๕๔-๖๕๒๑๙๒ โทรสาร ๐๕๔-๖๕๒๑๙๒



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ของเทศบาลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองได้มีมติเห็นชอบ และได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าว ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองในวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้ถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (รายละเอียดตามแบบผด.๐๑ ที่แนบท้ายประกาศนี้) โดยสามารถขอดูหรือสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง หมู่ที่ ๑๐ ตำบลหัวเมือง อำเภอสอง จังหวัดแพร่ โทรศัพท์ ๐๕๔ - ๖๕๒๑๙๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสาคร จิตชู)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

คำนำ

“แผนการดำเนินงาน” ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ นั้น มีใช้การจัดทำแผนพัฒนา แต่เป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ของแต่ละหน่วยงานที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นๆ ซึ่งจะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีแนวทางการดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณที่มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ และจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมืองขึ้น โดยรวบรวมแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดไว้ เพื่อเป็นการแสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น ในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๒
ส่วนที่ ๒	
บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๑)	๔
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๒)	๗



ส่วนที่ ๑

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ภายใต้ระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น โดยการจัดทำแผนการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีวัตถุประสงค์ดังนี้

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

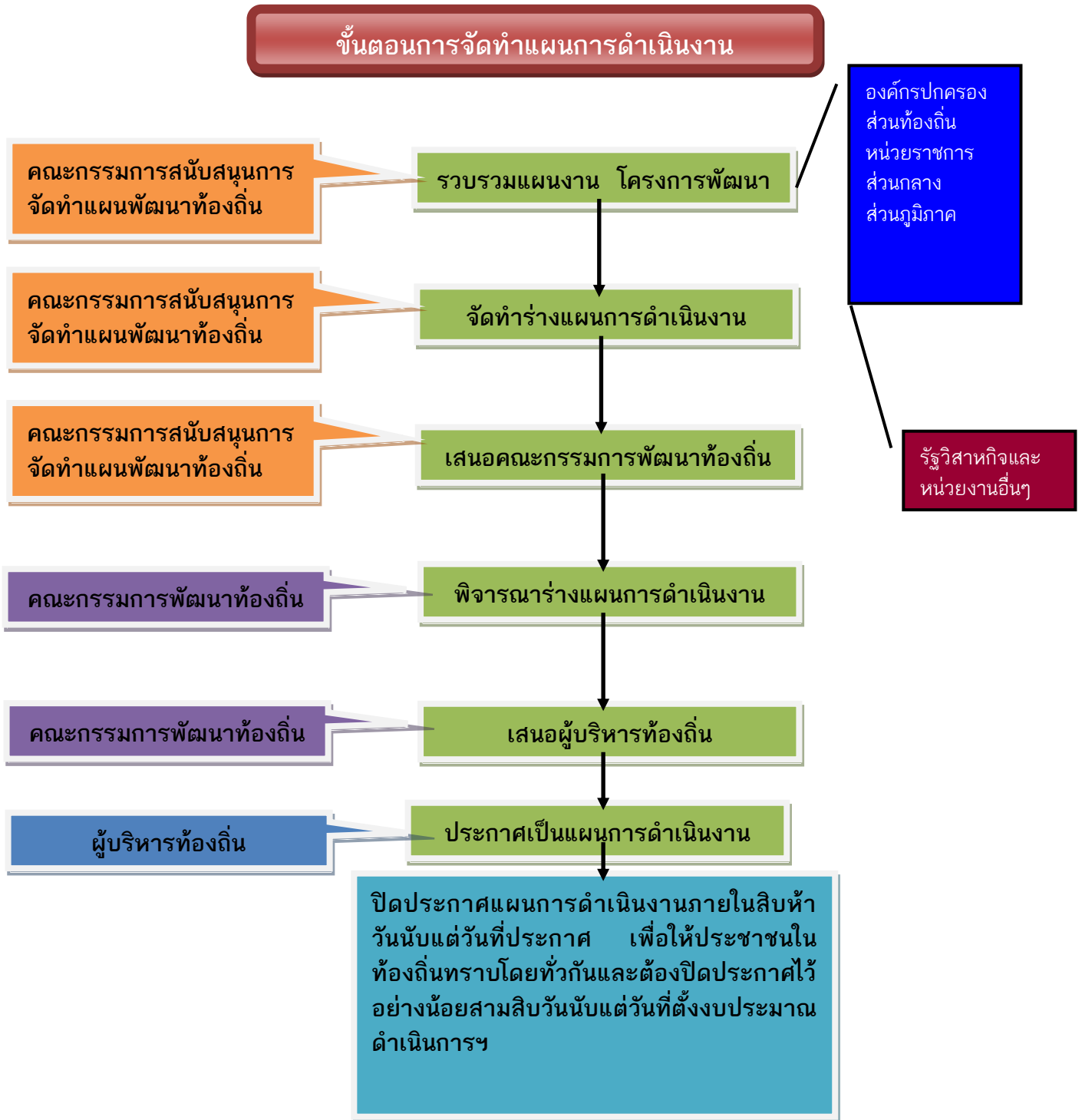
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีรายละเอียดเค้าโครงการดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบผด. ๐๑)
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบผด. ๐๒)



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- (๑) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
- (๒) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- (๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ



ส่วนที่ ๒

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบผด. ๐๑)
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบผด. ๐๒)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง อำเภอสอง จังหวัดแพร่

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านการเมืองและการบริหาร

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการปรับปรุง ทบทวนแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี แผน ชุมชนและแผนอื่น ๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดทำประชาคมเพื่อปรับปรุง แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี แผน ชุมชนและแผนอื่น ๆ	๑๐,๐๐๐	อบต.หัวเมือง	สำนักปลัด					←	→							
๒	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและ สมาชิกสภาท้องถิ่นที่อาจจะ เกิดขึ้น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ต่างๆ เช่นค่าตอบแทน กกต. ท้องถิ่น ค่าตอบแทน กปน. ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าแบบ พิมพ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆที่เกี่ยวข้อง	๓๐๐,๐๐๐	อบต.หัวเมือง	สำนักปลัด	←												→
๓	โครงการ อบต.พบ ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน โครงการ อบต.พบประชาชน เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่าง ๆ	๑๕,๐๐๐	อบต.หัวเมือง	สำนักปลัด					←	→							

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	โครงการอบรมและ ทัศนศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ใน โครงการอบรมและทัศนศึกษา เช่น การจัดงานโครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชในสมเด็จพระเทพ ฯ งานโครงการเศรษฐกิจ พอเพียง ฯลฯ ของผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานลูกจ้างและ พนักงานจ้าง อบต.หัวเมือง	๑๐๐,๐๐๐	อบต.หัวเมือง	สำนักปลัด					←	→						
๙	โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพการ จัดเก็บภาษี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ใน โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดเก็บภาษี ซึ่งจะทำให้การ จัดเก็บรายได้มีประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้นและเป็นการปรับปรุงระบบ ฐานข้อมูลผู้เสียภาษี	๒๐,๐๐๐	อบต.หัวเมือง	สำนักปลัด						←	→					

๕.๒ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้าง ศาลาป่าช้าบ้านดง เจริญ	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างศาลามา บนสถานบ้านดงเจริญ หมู่ ๑๐ ขนาดกว้าง ๘ เมตร ยาว ๑๒ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๙๖ ตารางเมตร	๒๐๐,๐๐๐	บ้านดงเจริญ	กองช่าง							←	→				
๒	โครงการขยายเขต ประปาบ้านหนอง เสี้ยว หมู่ ๔	เพื่อขยายเขตประปาหมู่บ้าน บ้านหนองเสี้ยว หมู่ที่ ๔ ให้กับผู้ ขอใช้บริการน้ำประปารายใหม่ที่ ได้แจ้งความประสงค์ไว้กับทาง อบต.หัวเมือง	๗๐,๐๐๐	บ้านหนอง เสี้ยว	กองช่าง									←	→		
๓	โครงการซ่อมแซม หลังคาสำนักงานและ ฝ้าเพดานชั้นบนของ อบต.หัวเมือง	ซ่อมแซมหลังคาสำนักงาน ขนาดพื้นที่ ๒๖๘ ตารางเมตร พร้อมซ่อมแซมฝ้าเพดาน ด้านบน ขนาดพื้นที่ ๑๒๘ ตารางเมตร	๒๐๙,๗๐๐	อบต.หัวเมือง	กองช่าง					←	→						
๔	โครงการต่อเติม หลังคาโรงจอดรถของ อบต.หัวเมือง	ต่อเติมหลังคาโรงจอดรถบรรทุก น้ำเอนกประสงค์และรถกระบะเข้า ของ อบต.หัวเมือง ขนาดพื้นที่ ๙๖ ตารางเมตร	๑๓๐,๐๐๐	อบต.หัวเมือง	กองช่าง					←	→						

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบ ประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านวังพอน หมู่ ๑๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.บ้านวังพอน หมู่ ๑๑ ขนาด กว้าง ๓ เมตร ยาว ๓๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๑๑๑ ตารางเมตร มี ไหล่ทาง จากบ้านนายปรานอม พุ่มพวง ถึง บ้านนายไข แก้วโมลี	๕๕,๐๐๐	บ้านวังพอน	กองช่าง							←		→			
๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านวังพอน หมู่ ๑๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.บ้านวังพอน หมู่ ๑๑ ขนาด กว้าง ๓ เมตร ยาว ๓๗ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า ๒๓๑ ตารางเมตร มี ไหล่ทาง จากบ้านนายอุทัย พุ่ม พวง ถึง บ้านนายยก พุ่มพวง	๑๑๔,๘๐๐	บ้านวังพอน	กองช่าง							←		→			
๗	โครงการซ่อมแซม หลังคาสำนักงานและ ฝ้าเพดานชั้นบนของ อบต.หัวเมือง	ซ่อมแซมหลังคาสำนักงาน ขนาดพื้นที่ ๒๖๘ ตารางเมตร พร้อมซ่อมแซมฝ้าเพดาน ด้านบน ขนาดพื้นที่ ๑๒๘ ตารางเมตร	๒๐๙,๗๐๐	อบต.หัวเมือง	กองช่าง					←		→					
๘	โครงการต่อเติม หลังคาโรงจอดรถของ อบต.หัวเมือง	ต่อเติมหลังคาโรงจอดรถบรรทุก น้ำเอนกประสงค์และรถกระบะเข้า ของ อบต.หัวเมือง ขนาดพื้นที่ ๙๖ ตารางเมตร	๑๓๐,๐๐๐	อบต.หัวเมือง	กองช่าง					←		→					

