



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง

ที่ 4197 /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อให้การใช้งบประมาณดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ชาติ นโยบายและจุดเน้นด้านการศึกษาของกระทรวงมหาดไทย

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา 27(1) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่3) พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 องค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖4 ดังนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

1. ว่าที่ ร.ต.ปนาท	ตนาวรรณ	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง	ประธานกรรมการ
2. นายอำพล	โสภา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	รองประธานกรรมการ
3. นายรังสรรค์	จินายะ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
4. นางวิภาดา	ผ่องพันธุ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
5. นางสาวสุกานดา	สุธรรม	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการและเลขาฯ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ ให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

1. นางภัทราพร	ใจเอิบ	ครู ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสถานศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ประธานกรรมการ
2. นางเพ็ญ	สมอ่อน	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
3. นางจันทร์พร	ดาวดึงษ์	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
4. นางจิรียา	วังทิพย์	ตัวแทนผู้ปกครอง	กรรมการ
5. นางปิยณัฐ	ทองประไพ	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
6. นางสาวมูทิตา	พุ่มพวง	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
7. นางสาวเทวิกา	ทองประไพ	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
8. นางสาวอรพิน	ไวยโยธิน	ครู คศ.1	กรรมการและเลขาฯ
9. นางสาวดวงหทัย	แก้วดวงใจ	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการและผู้ช่วยเลขาฯ

หน้าที่ 1. จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565

2. ประสานกลุ่มงานบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้
3. พิจารณาโครงการ/กิจกรรม ตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
4. ประสานงานการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามงานที่รับผิดชอบ

3. คณะกรรมการจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่ม

- | | | |
|------------------|-----------|---------------------|
| 1. นางภัทราพร | ใจเอิบ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวมูทิตา | พุ่มพวง | กรรมการ |
| 3. นางสาวดวงหทัย | แก้วดวงใจ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ 1. ประสานงานการจัดพิมพ์ และจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2565

ทั้งนี้ ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ รับผิดชอบเพื่อให้บังเกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ 16 เดือน กันยายน พ.ศ.2564

(ลงชื่อ)

(นายสาคร จิตชู)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง